
Instrucciones para los autores

INFORMACIÓN GENERAL

La Revista *Estudios sobre Educación* (ESE) con ISSN 1578-7001 es una publicación de la Universidad de Navarra editada desde enero de 2001 de forma ininterrumpida que tiene una periodicidad semestral. Se trata de una revista arbitrada que utiliza el sistema de revisión externa doble ciego por expertos (*peer-review*) en los temas investigados y en las metodologías utilizadas. Adopta y se adhiere a las normas de publicación establecidas por la American Psychological Association (APA).

El cumplimiento de los requisitos del *Publication manual of the American Psychological Association*, 6ª Ed., facilita la indización de la revista en las principales bases de datos de la especialidad, lo que supone un beneficio para los autores y sus centros por la mayor difusión que alcanzan los trabajos publicados.

La revista *Estudios sobre Educación* (ESE) es indexada por las siguientes bases de datos: Social Science Citation Index (Thomson-Reuters, USA); SCOPUS (Elsevier, Holanda); Fuente Académica (EBSCO, USA); Educational Research Abstracts (Taylor and Francis, UK); International Bibliography of the Social Sciences (London School of Economics, UK); INIST (CNRS, Francia); IBZ Online - International Bibliography of Periodical Literature in the Humanities and Social Sciences (de Gruyter, Alemania); Latindex (México); IRESIE (México); CREDI (Organización de Estados Americanos); In-Recs (EC³, España); ISCOC (CINDOC, España); Dialnet (Universidad de La Rioja, España).

Cada número de la revista se edita tanto en versión impresa como en versión electrónica. A esta última se puede acceder a través de *EBSCO Host Electronic Journal Service*.

ALCANCE Y POLÍTICA

La revista *Estudios sobre Educación* tiene como objeto primordial contribuir a la difusión del creciente número de resultados de investigación original, tanto teóricos

como experimentales, que se realizan en España y en otros países en los diversos ámbitos de las Ciencias de la Educación.

Los manuscritos que se remitan para su publicación deberán ser fruto de investigaciones originales e inéditas que estén directamente vinculadas a las disciplinas propias de la Pedagogía y la Psicopedagogía, a saber: Teoría e Historia de la Educación; Métodos de Investigación y Diagnóstico en Educación; Evaluación de Programas, Centros y Profesores; Psicología Evolutiva y de la Educación; Didáctica General y Tecnología Educativa; Orientación Escolar y Profesional; Organización y Dirección de Centros Educativos; Educación Especial e Intervención Psicopedagógica; Política Educativa y Educación Comparada; y Sociología de la Educación y Pedagogía Social.

Los trabajos podrán estar escritos en castellano o en inglés, y deberán ser originales, no publicados ni estar siendo considerados en otra revista para su publicación. El autor es el único responsable de las afirmaciones sostenidas en su artículo.

No se someterán a evaluación aquellos trabajos cuyo contenido, rigor metodológico, apoyatura bibliográfica o redacción y presentación resulten claramente deficientes e impropios de una publicación científica. No se considerarán tampoco encuestas o experiencias didácticas a no ser que, en razón de su fundamentación teórica, diseño, evaluación y bibliografía, sean equiparables a un artículo científico. En tales casos, el Consejo Editorial comunicará de forma razonada a los autores los motivos de la decisión adoptada.

Serán evaluados para publicación los siguientes tipos de trabajos: Artículos y Recensiones.

Artículos. La extensión máxima del texto será de 7.000 palabras, incluidas notas a pie de página, que deberán ser breves, y la bibliografía. Deberá adjuntarse un resumen de un máximo de 100 palabras en español y en inglés, y una lista de 4 palabras clave en español y en inglés.

Tanto los originales como el resto de la documentación necesaria (Carta de Presentación, Declaración de Originalidad y Cesión de Derechos) deberán ser enviados a la siguiente dirección de correo electrónico: ese@unav.es

El documento original deberá enviarse en formato word o en formato de texto rtf, en tamaño DINA-4, escrito a doble espacio, con márgenes amplios y las páginas numeradas correlativamente. Se remitirán dos copias del mismo, una tal y como se desee que se publique en la revista, y otra segunda desprovista de cualquier referencia o indicio que permita identificar a los autores.

El original se acompañará de una carta de presentación pidiendo la consideración del manuscrito, en la que además el autor explicará en 4-5 líneas, cuál

es la aportación original del trabajo que presenta y sus novedades, la declaración de no envío simultáneo a otras revistas y la confirmación de las autorías firmantes. Asimismo, en esta carta figurará la cesión de derechos al editor. El autor debe conservar una copia del original para evitar irreparables pérdidas o daños del material.

Resensiones. Tendrán una extensión máxima de 1.000 palabras. Se reseñarán libros cuya primera edición (no traducción) se haya publicado en los dos últimos años. Si aparecen referencias a otros libros en la reseña, se incluirá en el texto, entre paréntesis, la editorial, ciudad y año de publicación. La ficha bibliográfica del libro reseñado incluirá el nombre completo y apellidos del autor, editorial, ciudad, año de edición y número de páginas.

PRESENTACIÓN Y ESTRUCTURA DE LOS TRABAJOS

Los manuscritos se presentarán de acuerdo al siguiente orden y estructura:

Página de Título. Primera página del manuscrito

A modo de portada del manuscrito la primera página contendrá:

- Título del artículo (conciso pero informativo), en castellano e inglés, conformado con el mayor número de términos significativos posibles (a ser posible tomados de un vocabulario controlado de la especialidad, como por ejemplo el *Psychology Glossary* accesible en: <http://www.apa.org> o el *Tesaurus Europeo de la Educación*, accesible en: <http://www.eurydice.org>). Si es necesario se añadirá un subtítulo no superior a 40 letras y espacios, en castellano e inglés. ESE publicará esta información al frente de cada artículo.
- Nombre y dos apellidos de cada uno de los autores teniendo en cuenta la forma habitual de firma para la indexación en bases de datos internacionales.
- Nombre completo del centro de trabajo de cada uno de los autores.
- Centro de trabajo de cada uno de los autores, dirección postal completa del responsable del trabajo o del primer autor como responsable de correspondencia, incluyendo número de teléfono y del telefax en su caso, así como dirección del correo electrónico si se dispone de ella.
- Información sobre becas, ayudas o soporte financiero con el que se ha contado (Proyectos de Investigación) para la subvención del trabajo y otras especificaciones, cuando sea el caso.

Páginas de Resumen y Palabras-Clave. Segunda página del manuscrito

Una segunda página independiente debe contener los nombres y apellidos de los autores, el título del artículo y el título abreviado de la revista, un resumen del contenido del artículo en castellano y el listado de palabras clave. Tanto el resumen como las palabras clave tendrán una versión en inglés.

- El *Resumen* del trabajo será de una extensión máxima de 100 palabras. En la medida de lo posible, el contenido del mismo se dividirá en cuatro apartados: Introducción, Material y Métodos, Resultados y Discusión. En el resumen se describirá de forma concisa el motivo y el objetivo de la investigación, la metodología empleada, los resultados más destacados y las principales conclusiones. Se enfatizarán los aspectos novedosos y relevantes del trabajo.
- *Palabras clave*: Tras del resumen se especificarán 4 palabras clave o frases cortas que identifiquen el contenido del trabajo para su inclusión en los repertorios y bases de datos nacionales e internacionales. Se procurará utilizar términos controlados de referencia, como el *Psychology Glossary* accesible en: <http://www.apa.org/> o el *Tesaurus Europeo de la Educación*, accesible en: <http://www.eurydice.org>

Texto del manuscrito. Tercera página, que será la del arranque del texto del manuscrito

La tercera página y siguientes serán las dedicadas al texto del manuscrito (7.000 palabras como máximo si se trata de un Artículo; 1.000 palabras como máximo en el caso de las Recensiones).

Cuando los artículos tengan una naturaleza experimental, deberán ajustarse a los siguientes apartados: Introducción, Material y Métodos, Resultados y Discusión. En el resto de los casos deberán elaborarse de modo que: a) se identifique con claridad el problema estudiado, b) se haga un balance sumario de las principales investigaciones realizadas sobre el mismo; y c) se examine con rigor información novedosa y relevante para su estudio.

NORMAS PARA LAS REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

El estilo de citación de la revista es el establecido por la *American Psychological Association* (APA).

El listado bibliográfico, que se incluirá al final del trabajo, debe ser corregido por el autor. Se evitará utilizar como citas bibliográficas frases imprecisas. No pueden emplearse como tales las que precisen de aclaraciones como “observaciones no publicadas”, ni “comunicación personal”, aunque sí podrán citarse dentro del texto entre paréntesis. Los trabajos aceptados, pero aún no publicados, se incluirán en las citas bibliográficas especificando el nombre de la revista, seguido por la expresión “en prensa”.

Las citas bibliográficas deberán extraerse de los documentos originales, indicando siempre la página inicial y final del trabajo del cual proceden. A fin de asegurar la coherencia, en cualquier momento del proceso editorial la dirección de la revista podrá requerir a los autores el envío de la primera página (fotocopia) de cada uno de los artículos citados en la bibliografía.

Para las revistas, dada su trascendencia para los índices de citas y los cálculos de los Factores de Impacto, se citarán: a) autor(es), con su(s) apellido(s) e inicial(es) de nombre(s), sin separarlos por puntos ni comas. Si hay más de un autor, entre ellos se pondrá una coma. Todos hasta un máximo de seis, y si hay más de seis se pondrán los seis primeros y se añadirá et al. Tras el último autor se pondrá el año entre paréntesis y un punto. b) Título del artículo en su lengua original, y con su grafía y acentos propios. Tras el título se pondrá un punto. c) Nombre correcto de la revista, e) número de volumen (nº). La separación entre este apartado y el f) se hará con coma, f) páginas primera y última, separadas por un guión.

A continuación se dan ejemplos de citas bibliográficas correctamente referenciadas:

- *Libro*: Laspalas, J. (2002). *Introducción a la Historiografía de la Educación*. Pamplona: EUNSA.
- *Libro editado*: Pérez Adán, J. (Ed.). (2001). *Las terceras vías*. Madrid: Ediciones Internacionales.
- *Capítulo de libro*: Colás Bravo, P. (1995). Diseño y evaluación de programas. En J.L. Rodríguez Diéguez y O. Sáenz Barrio (Eds.), *Tecnología educativa. Nuevas tecnologías aplicadas a la educación* (pp. 45-66). Alcoy: Marfil.
- *Artículo de revista*: Stephens, D., Bull, J. y Wade, W. (1998). Computer-assisted assessment: suggested guidelines for an institutional strategy. *Assessment & Evaluation in Higher Education*, 23(3), 283-294.

- *Artículos publicados en Internet, basados en una fuente impresa:* VandenBos, G., Knapp, S. y Doe, J. (2001). Role of reference elements in the selection of resources by psychology undergraduates [versión electrónica]. *Journal of Bibliographic Research*, 5, 117-123.
Si se cree que, en el artículo publicado online, algo ha cambiado (por ejemplo, el formato es diferente, o no aparece el número de las páginas, o se ha incluido algún dato adicional o comentarios), se puede agregar la dirección URL de la que fue extraído: VandenBos, G., Knapp, S. y Doe, J. (2001). Role of reference elements in the selection of resources by psychology undergraduates. *Journal of Bibliographic Research*, 5, 117-123. Extraído el 13 de octubre de 2001, de: <http://jbr.org/articles.html>
- *Artículos publicados sólo en Internet:* Fredrickson, B. L. (2000, marzo, 7). Cultivating positive emotions to optimize health and well-being. *Prevention & Treatment*, 3, artículo 0001a. Extraído el 20 de noviembre de 2000, de: <http://journals.apa.org/prevention/volume3/pre0030001a.html>
Si no se conoce la fecha de publicación en Internet: Greater New Milford (Ct) Area Healthy Community 2000, Task Force on Teen and Adolescent Issues. (s.f.). *Who has time for a family meal? You do!* Extraído el 5 de octubre de 2000, de: <http://www.familymealttime.org>
- *Artículo o documento de una universidad, fundación o asociación:* Chou, L., McClintock, R., Moretti, F. y Nix, D. H. (1993). *Technology and education: New wine in new bottles: Choosing pasts and imagining educational futures*. Extraído el 24 de agosto de 2000, del sitio Web del Institute for Learning Technologies, de la Columbia University: <http://www.ilt.columbia.edu/publications/papers/newwine1.html>

Tablas: Deben presentarse en su lugar correspondiente dentro del texto. Se emplearán para clarificar puntos importantes no aceptándose la doble documentación bajo la forma de tablas y figuras. Los títulos o pies que las acompañen deben explicar perfectamente el contenido de las mismas.

Abreviaturas: Sólo deberán ser empleadas abreviaturas estándar universalmente aceptadas. Cuando se pretenda acortar un término frecuentemente empleado en el texto, la abreviatura correspondiente, entre paréntesis, debe acompañarse la primera vez que aparezca. No serán usados números romanos en el texto, empleándose para los decimales el punto a la derecha del cero y no la coma. Los nombres comerciales no serán utilizados salvo necesidad, en cuyo caso la primera vez que se empleen irán acompañados del símbolo.

PROCESO EDITORIAL

Los trabajos se remitirán acompañados de una carta de presentación, en la que se solicitará la evaluación de los mismos para su publicación en alguna de las secciones de la Revista, con indicación expresa de que se trata de un trabajo que no ha sido difundido ni publicado anteriormente, y es enviado únicamente a la revista *Estudios sobre Educación* para su evaluación y publicación si procede.

La carta de presentación deberá ir firmada por todos los autores. Podrá enviarse una copia escaneada del documento donde aparecen dichas firmas. Se declarará aceptar, si procede, la introducción de cambios en el manuscrito por parte de la redacción de la revista.

El Consejo Editorial de la revista acusará recibo a los autores de los trabajos que le lleguen y posteriormente informará de su aceptación o rechazo.

Una vez recibido, el Consejo Editorial estudiará el trabajo con vistas a su publicación, comprobando si se adecua a la cobertura de la revista y cumple las normas de publicación. En tal caso se procederá a su revisión externa.

Los manuscritos serán revisados de forma anónima de acuerdo con el sistema de doble ciego por dos expertos en el objeto de estudio y/o metodología empleada. El Consejo Editorial de la revista, a la vista de los informes externos, se reserva el derecho de aceptar o rechazar los artículos para su publicación, así como el de introducir modificaciones de estilo y/o acortar los textos que sobrepasen la extensión permitida, comprometiéndose a respetar el contenido del original. El protocolo utilizado por los revisores está accesible en la página web de *Estudios sobre Educación*: <http://www.unav.es/educacion/ese>

Solo serán sometidos a revisión por pares externa los Artículos. Los autores recibirán los informes de evaluación de los revisores, de forma anónima, para que puedan realizar (en su caso) las correcciones o réplicas oportunas.

Una vez vistos los informes externos, los factores en los que se fundará la decisión sobre la aceptación-rechazo de los trabajos por parte de la redacción de la revista serán los siguientes: a) originalidad; b) actualidad y novedad; c) relevancia: aplicabilidad de los resultados para la resolución de problemas concretos; d) significación: avance del conocimiento científico; e) fiabilidad y validez científica: calidad metodológica contrastada; f) presentación: buena redacción, organización (coherencia lógica y presentación material).

RESPONSABILIDADES ÉTICAS

Es responsabilidad y deber de la redacción de la revista *Estudios sobre Educación* recordar a los autores estos extremos:

- Es imprescindible contar con permiso de publicación por parte de la institución que ha financiado la investigación.
- La revista no acepta material previamente publicado. Los autores son responsables de obtener los oportunos permisos para reproducir parcialmente material (texto, tablas o figuras) de otras publicaciones y de citar su procedencia correctamente.

Conflicto de Intereses. La revista espera que los autores declaren cualquier asociación comercial que pueda suponer un conflicto de intereses en conexión con el artículo remitido.

Autoría. En la lista de autores firmantes deben figurar únicamente aquellas personas que han contribuido intelectualmente al desarrollo del trabajo. Haber ayudado en la colección de datos o haber participado en alguna técnica no son, por sí mismos criterios suficientes para figurar como autor. En general, para figurar como autor se deben cumplir los siguientes requisitos:

1. Haber participado en la concepción y realización del trabajo que ha dado como resultado al artículo en cuestión. 2. Haber participado en la redacción del texto y en las posibles revisiones del mismo. 3. Haber aprobado la versión que finalmente va a ser publicada.

La revista declina cualquier responsabilidad sobre posibles conflictos derivados de la autoría de los trabajos que se publican en la revista.

Transmisión de Derechos de Autor. Se remitirá junto al manuscrito, formando parte de la carta de presentación, una Hoja de Identificación y Cesión de Derechos (facilitada por la revista) firmada por todos los autores.

INFORMACIÓN ADICIONAL

Los juicios y opiniones expresados en los artículos y comunicaciones publicados en la revista son del autor(es) y no necesariamente del Consejo Editorial.

Tanto el Consejo Editorial como la empresa editora declinan cualquier responsabilidad sobre el material publicado. Ni el Consejo Editorial ni la empresa editora garantizan o apoyan ningún producto que se anuncie en la revista, ni garantizan las afirmaciones realizadas por el fabricante sobre dicho producto o servicio.

Instructions for Authors

GENERAL INFORMATION

The journal *Estudios sobre Educación* (ESE) ISSN 1578-7001, is a biannual publication by the University of Navarra (Spain), published continuously since 2001. It is a moderated journal that uses the system of external review by experts (peer review and double blind) in the knowledge area covering the objects researched and in the methods used in the research. It adopts and adheres to the publication standards established by the *American Psychological Association* (APA).

It should be noted that compliance with the *Publication Manual of the American Psychological Association*, 6th ed. requirements facilitates the indexing of the journal in the leading specialty databases, which benefits the authors and their centers because of the wider dissemination of the published works.

The journal *Estudios sobre Educación* (ESE) is indexed in the following databases: Social Science Citation Index (Thomson-Reuters, USA); SCOPUS (Elsevier, Holland); Fuente Académica (EBSCO, USA); Educational Research Abstracts (Taylor and Francis, UK); International Bibliography of the Social Sciences (London School of Economics, UK); INIST (CNRS, France); IBZ Online - International Bibliography of Periodical Literature in the Humanities and Social Sciences (De Gruyter, Germany); Latindex (Mexico); IRESIE (Mexico); CREDI (Organization of American States); In-Recs (EC³, Spain); ISCOC (CINDOC, Spain); Dialnet (University of La Rioja, Spain).

Each issue of the journal is published in both a printed version and an electronic version. The latter is available on the *EBSCO Host Electronic Journal Service*.

SCOPE AND POLICY

The journal *Estudios sobre Educación* aims to contribute to the increasing publication of original theoretical and empirical research on education carried out in Spain and around the world.

Texts submitted for consideration should be based on original, unpublished research in fields that are directly related to the subjects of Education and Educational Psychology: Theory and History of Education; Educational Research; Program, Center and Teacher Evaluation; Developmental and Educational Psychology; Curriculum Studies and Educational Technology; School and Career Guidance; Organization and Management of Educational Centers; Special Needs Education and Educational Intervention; Educational Policy and Comparative Education; Sociology of Education and Social Education.

Articles may be written in Spanish or English. The works must be original, unpublished and not under consideration for publication in another journal. The author alone is responsible for the claims made in the article.

Texts which fail to meet the standards of academic publication in terms of content, methodological coherence, bibliographical support or presentation and structure will not be sent out for external review. Accounts of teaching experience or survey studies will not be considered for inclusion, unless their theoretical framework, design, evaluation and bibliography meet relevant standards for academic publication. In such cases, the Editorial Committee will contact the author(s) to supply a reasoned explanation for the decision taken.

The following types of works will be considered for publication: Studies and Book Reviews.

Studies. The texts which are sent for inclusion in the section "Estudios" should be no longer than 7,000 words, including footnotes, which should be brief, and the bibliography. An abstract should be attached (maximum of 100 words), in both Spanish and English; four key words should also be added in Spanish and English.

The original texts and the other documents required (Cover Letter, Declaration of Original Authorship, and the Ceding of Author Rights) are to be sent to the following e-mail address: ese@unav.es.

The text is to be sent in Word or .rtf format (size DINA-4), page-numbered and double-spaced, with wide margins. Two copies are to be submitted: one in the form the authors would like to see the text published; the other in a form that contains no reference that may disclose the identity of the author(s).

The manuscript should be accompanied by a cover letter (using the template provided by the journal) asking that the manuscript be taken into consideration, with the author explaining in 4-5 lines what the original contribution of the work presented is and its new developments, a statement of non-simultaneous submission to other journals and confirmation of the undersigned authors. This letter must also transfer the copyright to the publisher. The author must keep a copy of the original to avoid irreparable loss or damage to the material.

Book reviews: Book reviews should not exceed 1,000 words. Books which can be reviewed are those which have been published (in their first edition, no translation) in the preceding two years. If other books are mentioned in the review, information about publisher, city and year of publication should be included in parentheses. The technical information of the book review should include the complete first name and last name(s) of the author of the book, publisher, city, year of publication and number of pages.

PRESENTATION AND STRUCTURE OF THE WORKS

The manuscripts must be presented according to the following order and structure:

Title Page. First page of the manuscript

As the cover of the manuscript, this first page must contain:

- Title of the article (concise, yet informative), in Spanish and English, made up of the greatest number of significant terms possible (taken when possible from a recognized specialist glossary, such as the *Psychology Glossary*, available at <http://www.apa.org/>, or the *Thesaurus for Education Systems in Europe*, available at <http://www.eurydice.org>). If necessary, a subtitle may be added, not to exceed 40 letters and spaces, in Spanish and English. This information will be printed at the start of each article in the journal.
- First name and last name(s) of each of the authors, taking into account the signature format for indexing in international databases.
- Full name of the work center of each of the authors.
- Name and full address of the lead and corresponding author, including phone number, fax number and e-mail address, where applicable.
- Information on grants, aid or financial support provided (research projects funds) to subsidize the work and other specifications, where applicable.

Summary and Key-Word Pages. Second page of the manuscript

A second, separate page must contain the first and last name(s) of the authors, the title of the article and the abbreviated title of the journal, article content summary in Spanish and the list of key words. Both the summary and the key words must also be given in English.

- The Summary of the work must be no more than 100 words long, and divided into four sections: Introduction, Material and Methods, Results and

Discussion. Each must describe, concisely, the purpose and objective of research, the methodology used, the most important results and the main conclusions, respectively. The novel and relevant aspects of the work must be emphasized. In the case of Special Collaborations, the work will be summarized, without dividing it into these four sections.

- *Key words*: Beneath the summary, 4 key words or short phrases shall be specified to indicate the content of the work, for inclusion in collections and national and international databases. As many as possible should be provided, up to a maximum of ten. Recognized reference terms must be used (such as the *Psychology Glossary* accessible at: <http://www.apa.org/>, or the *Thesaurus for Education Systems in Europe*, available at: <http://www.eurydice.org>).

Manuscript text. Third page, which is where the manuscript text begins

The third and following pages are dedicated to the manuscript text (7,000 words maximum for an article. In the case of book reviews, the length is 1,000 words).

Experiment-based articles are to be structured as follows: Introduction, Material(s) and Method(s), Results and Discussion. Other article types should be presented so as to ensure that a) the issue at hand is clearly defined; b) an overview of the main research studies in the field is provided; and c) new and significant information is explored in detail.

NORMS FOR BIBLIOGRAPHICAL REFERENCES

The style for the references is indicated below in the examples; it is based on the *Publication Manual of the American Psychological Association, 6th ed.*

The bibliography must be corrected by the author, correcting it with the copy in his or her possession. Avoid using vague phrases as bibliographical quotations. Do not use those that require clarification such as “unpublished observations” or “personal correspondence”, although they may be cited in the text in parentheses. Works that have been accepted for publication, but not yet published, shall be included in the bibliography, specifying the name of the journal, followed by the expression “publication pending”.

The bibliographical quotes must be taken from the original documents, always indicating the first and last page number(s) of the work from which they are taken. To ensure consistency, at any time during the publishing process, the jour-

nal editors may require authors to send the first page (photocopy) of each of the articles quoted in the bibliography.

For journals, given their importance for quotation indexes and Impact Factor calculations, the following shall be cited: a) author(s), with their last name(s) and first name(s), without period or comma separators. If there is more than one author, they must be separated by a comma. All of them, up to a maximum of six; if there are more than six, the first six shall be indicated, followed by “et al”. Place the year in parentheses and a period after the final author. b) Title of the article in the original language, with the appropriate spelling and accents. Place a period after the title. c) Correct name of the journal, e) issue number (no.). A comma shall be used to separate this section and section f); f) first and last pages, separated by a hyphen.

The following are examples of properly referenced bibliographical quotations:

- *Book*: Laspalas, J. (2002). *Introducción a la Historiografía de la Educación*. Pamplona: EUNSA.
- *Edited Book*: Pérez Adán, J. (Ed.). 2001. *Las terceras vías*. Madrid: Ediciones Internacionales.
- *Chapter of a book*: Colás Bravo, P. (1995). Diseño y evaluación de programas. In J.L. Rodríguez Diéguez and O. Sáenz Barrio (Eds.), *Tecnología educativa. Nuevas tecnologías aplicadas a la educación* (pp. 45-66). Alcoy: Marfil.
- *A review article*: Stephens, D., Bull, J. and Wade, W. (1998). Computer-assisted assessment: suggested guidelines for an institutional strategy. *Assessment & Evaluation in Higher Education*, 23(3), 283-294.
- *Articles published on the Internet, which also have a printed version*: VandenBos, G., Knapp, S. and Doe, J. (2001). Role of reference elements in the selection of resources by psychology undergraduates [electronic version]. *Journal of Bibliographic Research*, 5, 117-123.

If it is understood that, in the article published online, something has been changed (for example, the format has been changed or the page numbering does not appear) or some other additional data or commentaries have been added, the URL address from which it has been taken may be added: VandenBos, G., Knapp, S. and Doe, J. (2001). Role of reference elements in the selection of resources by

psychology undergraduates. *Journal of Bibliographic Research*, 5, 117-123. Retrieved 13 October 2001, from: <http://jbr.org/articles.html>

- *Articles published only on the Internet*: Fredrickson, B. L. (2000, March, 7). Cultivating positive emotions to optimize health and well-being. *Prevention & Treatment*, 3, article 0001a. Retrieved 20 November 2000, from: <http://journals.apa.org/prevention/volume3/pre0030001a.html>

If the date of publication on the Internet is not known: Greater New Milford (Ct) Area Healthy Community 2000, Task Force on Teen and Adolescent Issues. (s.f.). *Who has time for a family meal? You do!* Retrieved 5 October 2000, from: <http://www.familymealtime.org>

- *Article or document from a University, Foundation or Association*: Chou, L., McClintock, R., Moretti, F. and Nix, D. H. (1993). *Technology and education: New wine in new bottles: Choosing pasts and imagining educational futures*. Retrieved 24 August 2000, on the Institute for Learning Technologies website at Columbia University: <http://www.ilt.columbia.edu/publications/papers/newwine1.html>

Tables: These must be presented each in its correct place within the text, numbered using Arabic numerals according to their order of appearance in the text. They are used to clarify important points; double documentation by means of tables and figures shall not be accepted. The titles or footers that accompany them must explain their content clearly.

Abbreviation: Only standard, universally accepted abbreviations shall be used. See Units, Symbols and Abbreviations. When a term that is used frequently in the text is to be shortened, the corresponding abbreviation must accompany it (in parentheses) the first time it appears. No Roman numerals shall be used in the text; periods shall be used to the right of the zero for decimals, not commas. Trademarks shall not be used except as needed, in which case the first time they are used they shall be accompanied by the symbol.

EDITORIAL PROCESS

The works shall be submitted together with a cover letter which requests evaluation of the same for publication in one of the sections of the Journal, indicating expressly that it is a work that has not been previously disseminated or published, sent only to the journal *Estudios sobre Educación* for evaluation and publication, if appropriate, as well as statements regarding the originality and novelty of the contribution(s) that the work contains, according to the authors.

The cover letter must be signed by all authors. It should include written authorization from all those named in the acknowledgements section or those studied during the research whose identification is essential to the presentation of the results. It should also include a statement, where appropriate, accepting the introduction of changes to the manuscript by the journal editors.

The Journal's editorial staff shall acknowledge receipt to the authors of works received, with subsequent notification of acceptance or rejection.

The editorial staff shall pass the work under consideration for publication to the Editorial Board, to verify that it suits the journal's remit and complies with the publication standards. If so, the submission will be reviewed externally.

The manuscripts shall be reviewed anonymously (double blind) by two experts in the study subject and/or methodology used. Based on the external reports, the Journal's editorial staff reserves the right to accept or reject the articles for publication, as well as to make style modifications and/or shorten texts that supersede the word limit established, while respecting the original content. The protocol used by the journal reviewers is available on the *Estudios sobre Educación* webpage: <http://www.unav.es/educacion/ese>

An external paired review will be applied to Articles. The authors will receive the evaluation reports from the reviewers, anonymously, so that they may make (where appropriate) any necessary corrections or responses.

Once the external reports have been read, the criteria on which the Journal's editorial staff bases its decision on accepting/rejecting submissions are the following: a) originality; b) timeliness and novelty; c) relevance: applicability of the results in resolving specific problems; d) significance: advancement of scientific knowledge; e) reliability and scientific validity: verified methodological quality; f) presentation: good writing, organization (logical coherence and material presentation).

ETHICAL RESPONSIBILITY

It is the responsibility and duty of the editorial staff of the journal *Estudios sobre Educación* to remind its collaborators of the following:

- The institution financing the research must grant permission for publication.
- The journal does not accept previously published material. The authors are responsible for obtaining the appropriate permission for partially reproducing material (text, tables or figures) from other publications and for citing their sources correctly.

Conflict of Interest. The Journal expects the authors to declare any commercial association that may represent a conflict of interest as regards the article submitted.

Authorship. The list of signing authors must include only those who have contributed intellectually to the development of the work. Having assisted in the collection of data or participated in a technique are not in and of themselves sufficient criteria for listing as an author. In general, being listed as an author requires the fulfillment of the following requirements:

1. Participation in the conception and drafting of the work leading to the article in question. 2. Participation in drafting the text and in any revisions. 3. Having approved the final version to be published.

The Journal waives any liability due to possible conflicts derived from the authorship of the works published in the Journal.

Copyright Transfer. The cover letter shall include a Rights Identification and Transfer Sheet (provided by the journal) signed by all authors.

ADDITIONAL INFORMATION

The judgments and opinions expressed in the articles and notices published in the Journal are those of the authors and not necessarily of the Editorial Board.

Both the Editorial Board and the publishing company waive all liability for the material published. Neither the Editorial Board nor the publishing company guarantees or supports any product advertised in the Journal, nor do they guarantee the claims made by the manufacturer of said product or service.